

COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce

SETTORE “AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E POLIZIA LOCALE”

Responsabile del Settore: Dott. Danilo TONDI

Recapito telefonico: 0836 600003

Casella di posta elettronica istituzionale: protocollo@comune.zollino.le.it

Casella di posta elettronica certificata: vigili.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it

PROCEDIMENTI					
TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DELL'ATTO FINALE	ALTRI UFFICI COINVOLTI	NOTE
Accesso agli atti con rilascio di copie anche conformi	30 gg.	Resp. del Settore	Resp. del Settore	Protocollo – Segreteria	Legge 07.08.1990 n. 241 coordinata con le modifiche introdotte dalla Legge n. 15/2005. - art. 25, comma 4, del D.lgs. n. 196/2003
Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei consiglieri comunali	30 gg.	Resp. del Settore	Resp. del Settore	Segreteria	Art. 43 del D.Lgs. n. 267/2000 – Legge n. 241/90 coordinata con le modifiche introdotte dalla Legge n. 15/2005.

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	RIFERIMENTO NORMATIVO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO RESPONSABILE DELL'ATTO FINALE	ALTRI UFFICI COINVOLTI	NOTE
Residenza e cambio abitazione	Codice Civile L.n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989 D.Lgs. n. 30/2007 L.n. 35/2012	45 giorni	Ufficiale di anagrafe	Altri comuni Agenzia delle Entrate Motorizzazione Civile INPS I.N.A. (Indice Nazionale Anagrafe)	Decorso il termine di applicazione dell'istituto del SILENZIO-ASSENSO
Gestione A.I. R.E.	L.n. 470/1988 D.P.R. n. 323/1989 L.n.104/2002	180 giorni	Ufficiale Anagrafe	Autorità Diplomatiche e Consolari	
Dichiarazione di nascita	D.P.R. n. 396/2000	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni Strutture sanitarie	
Invio autorizzazioni all'INPS erogazione assegno maternità e assegno nucleo familiare con tre minori	L.23.12.1998 n.448 artt.65-66 L.P. 20.03.2000 n. 3 art.65 e s.m.	15 giorni dalla data di presentazione della domanda	Responsabile del procedimento	INPS	
Dichiarazione di morte	D.P.R. n. 396/2000	Tempo reale	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni Strutture sanitarie	
Pubblicazioni matrimonio	D.P.R. n.3967/2000 Artt.93-101 Codice Civile	12 giorni	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni	

Celebrazione matrimonio civile	D.P.R. N. 396/2000 ARTT. 109-110 Codice Civile	180 giorni da eseguite pubblicazioni	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni	
Richiesta Indicazione nome	D.P.R. n. 396/2000 (art.36)	60 giorni	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni Agenzia delle Entrate	
Rilascio copia integrale atti stato civile	D.P.R. n. 396/2000 Art.450 Codice Civile	Tempo reale salvo verifiche	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni Prefettura Tribunale dei minori	
Acquisto cittadinanza italiana e relative trascrizioni	L.n. 555/1912 L.n. 91/1992 D.P.R. n.572/1993	180 giorni	Ufficiale di Stato Civile(solo per trascrizione)	Ministero dell'interno- Dipartimento Libertà Civili e immigrazione Prefettura Ministero Affari Esteri Questura Casellario Giudiziale	Rispetto della tempistica indipendentemente da procedimento comunale
Riconoscimento cittadinanza italiana stranieri	L.n.91/1992 Sentenza Corte Costituzionale n.30/1983	180 giorni	Ufficiale di Stato Civile(solo per trascrizione)	Ministero dell'interno- Dipartimento Libertà Civili e immigrazione Prefettura Ministero Affari Esteri Questura Casellario Giudiziale	Rispetto della tempistica indipendentemente da procedimento comunale
Trascrizione atti da estero	D.P.R. n.396/2000	90 gg.	Ufficiale di Stato Civile	Autorità diplomatiche e	

				consolari	
Autorizzazione alla cremazione	D.P.R. n. 285/1990 L.n.130/2001	Contestualmente alla presentazione della dichiarazione di volontà alla cremazione	Ufficiale di Stato Civile	Altri comuni SOCREM	
Formazione Albi dei Giudici Popolari di Corte d'Assise e di Assise e d'Appello	L.10 Aprile 1951 n. 287 e sue m. e integr.	Entro il 31 luglio	Responsabile Demografici	Pretura Circondariale presso il Tribunale	Formazione Albi dei Giudici Popolari di Corte d'Assise e di Assise e d'Appello
Leva militare	L.n. 226/2004	Entro 31 marzo	Responsabile Demografici	Esercito italiano-Centro Documentale	
Rilevazioni statistiche	D.Lgs. n.332/1989 D.Lgs. n. 267/2000		Ufficiale Anagrafe Responsabile servizi Demografici	ISTAT	Svolge anche attività di rilevazione statistica ad uso interno
Rilascio carta di identità	D.P.R. n. 649/1974 L.n. 133/2008 D.L. n.79/2011 D.L. n. 1/2012 D.L. n.5/2012 Circolari Ministero Interno n.2 e 7/2012	30 giorni	Ufficiale anagrafe		Il rilascio avviene nel rispetto della tempistica ministeriale
Rilascio certificazioni servizi demografici e rilascio copia per estratto atti stato civile	D.P.R. n. 223/1989 L.n.241/1990 D.P.R. n.396/2000 D.P.R. n.445/2000 D.Lgs. n. 196/2003 L.n. 183/2011	30 giorni	ufficiale anagrafe/ Stato Civile	Altre PP.AA.	Il rilascio avviene di norma in tempo reale dalla richiesta
Ricerche archivi certificazioni originali e storiche	D.P.R.223/89 Artt.33 e 35 co.3 e 4- D.P.R. 393/2000 art.5 co.1 lett.c	30 giorni	Ufficiale d'anagrafe/stato civile		
Autenticazioni	D.P.R. n. 445/2000	Tempo reale	Ufficiale Anagrafe		

Concessione loculi e ossari	Codice Civile art. 823 e segg. D.P.R. n. 285/1990 Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria	30 giorni	Responsabile area Demografica	Ufficio tecnico	
Autorizzazione sepoltura	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria	In tempo reale	Ufficiale stato civile		

UFFICIO ELETTORALE						
TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DELL'ATTO FINALE	ALTRI UFFICI COINVOLTI	Normativa di riferimento	MODULO (servizi on line)
Rilascio Tessera Elettorale	02 gg.	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore	Sindaco	L. n. 120/1999 D.P.R. n. 299/2000	
Certificazione iscrizione liste elettorali	02 gg.	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore	Sindaco	D.P.R. n. 361/1957 D.P.R.	

					570/1960 D.P.R. n.223/1967 L.n.108/1968 L. n.147/1970	
Albo Scrutatori di Seggio	D'ufficio	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore	Commissione Elettorale		Domanda da presentare nel mese di novembre di ciascun anno
Albo Presidenti di Seggio	D'ufficio	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore			Domanda da presentare nel mese di ottobre di ciascun anno
Ammissione al voto	Tempo reale	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore			

UFFICIO SEGRETERIA

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA TERMINE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE AREA	NOTE
1	Ricezione, protocollazione e distrib. posta in entrata		In tempo reale		Responsabile del Procedimento	Responsabile Unità operativa	

2	Pubblicazione atti all'albo pretorio on-line	Art.32 L. 18/06/2009, n.69 – Direttiva tenuta albo oretorio	5 gg.			Personale incaricato albo pretorio informatico	
3	Ritiro atti depositati presso la casa comunale	Codice procedura civile	5 gg.			Messo comunale/ufficio incaricato al deposito	
4	Servizio Notifiche Ritiro atti depositati presso la casa comunale	Codice proceduta civile	Consegna immediata	Dalla presentazione dell'avviso		Messo Comunale	

Il potere sostitutivo è demandato al Responsabile del Settore Economico-finanziario (Recapito telefonico: 0836 600003 - Casella di posta elettronica istituzionale: protocollo@comune.zollino.le.it - Casella di posta elettronica certificata: ragioneria.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it).