



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Incarico legale per la difesa dell'Ente centro polivalente N. e G. Tondi

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **16:30** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Massimo FUSO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	CALO' EDOARDO		Si
Assessore	FUSO MASSIMO	Si	
Assessore	GAETANI SALVATORE	Si	

Totale Presenti: **2**

Totale Assenti: **1**

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Daniela PERRONE**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

In data 25 luglio 2016 si addiveniva alla stipula di convenzione per l'affidamento dei locali del centro polivalente per anziani "Nina e Giuseppe Tondi" tra il Comune di Zollino per il tramite di legale rappresentante designato ex art. 107 d.lgs. 267/2000 e il Presidente pro tempore dell'Associazione di volontariato "Centro Anziani";

La convenzione aveva ad oggetto la gestione del plesso del centro Diurno per anziani e dell'annesso campo di calcetto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31.12.2021;

L'art. 4 della Convenzione – Obblighi dell'Associazione" recita: *"L'Associazione ... dovrà provvedere: - alla conservazione e al mantenimento in buono stato del plesso e delle relative pertinenze ivi compreso il campo di calcetto a propria cura e spese; - alla gestione di tutte le attività senza fini di lucro; - alle spese per riscaldamento e la fornitura di acqua e gas; a controllare e mantenere la pulizia dei locali segnalando la presenza di rifiuti di qualsiasi genere eventualmente presenti nelle aree e negli impianti oggetto di convenzione e a conferire gli stessi al servizio pubblico di igiene urbana. Ogni intervento significativo di manutenzione su beni e strutture dovrà essere preventivamente concordato con il responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, tranne i casi di interventi urgenti per i quali rimane comunque l'obbligo di comunicazione"*;

Con nota a firma del responsabile del Settore 1, di cui al protocollo comunale n. 2984 del 18.05.2022, facendo seguito ad un'attività di verifica della situazione gestoria dei locali del Centro polivalente per Anziani "Nina e Giuseppe Tondi" come da convenzione sottoscritta in data 25.07.2016 e all'epoca ancora in essere in forza degli atti di autorizzazione e proroga disposti in data 14.01.2022 e 30.03.2022, si provvedeva a diffidare l'Associazione "Centro Anziani" al pagamento della somma complessiva di € 36.428,27 dovuta a titolo di rimborso spese delle bollette AQP (per € 4501,16), energia elettrica (per € 13.928,64), gas (per € 5.198,47) e a titolo di gestione del campo di calcetto annesso al centro Polivalente per anziani per € 200,00 quale canone mensile previsto dal relativo disciplinare di gestione (per € 12.800,00);

Con successiva nota del 29.07.2022, acclarata al protocollo comunale al n. 4510, riscontrava la suddetta richiesta l'Avv. Marco Castellano, con studio in Zollino, in nome, per conto e nell'interesse dell'Associazione "Centro Anziani"; con tale nota di riscontro si contesta la richiesta di restituzione delle somme sopra indicate, ritenuta dallo stesso irricevibile e si diffida, per contro, il Comune di Zollino al pagamento in favore dell'Associazione dell'importo di € 11.925,00 sostenuto per presunti interventi di manutenzione straordinaria della struttura comunale, quali l'impermeabilizzazione dei locali, la sistemazione dei campi di calcetto, la sostituzione delle reti di recinzione e l'esecuzione di altre attività edili e ritenute esulanti dall'attività di mera conservazione e manutenzione ordinaria del bene;

Con la suddetta nota l'Associazione, per il tramite del professionista incaricato, si riserva di *integrare la suddetta richiesta di restituzione somme qualora dagli accertamenti in corso risultasse l'esistenza di ulteriori ragioni creditorie per attività manutentive effettuate negli anni* dall'Associazioni ove ritenute di competenza dell'Ente proprietario;

L'Associazione, infine, rimane disponibile a verificare, preliminarmente, l'esistenza di possibilità transattive, prima di valutare la possibilità di un'azione giudiziale diretta alla riscossione del presunto credito vantato;

Ritenuto necessario avvalersi del supporto di un legale di fiducia dell'Ente, che possa esperire ogni azione utile alla difesa degli interessi e dei diritti del Comune di Zollino, eventualmente, ove ritenuto conveniente ed opportuno, avviando una preventiva attività tesa alla definizione in via stragiudiziale della vicenda;

Visto il preventivo trasmesso dall'Avv. Nunzio dell'Abate, con studio in VIA LUIGI CADORNA , 97 -73039 -TRICASE LE e acquisito al prot. n. 7614 in data 30.12.2022, relativo alle competenze professionali da riconoscersi al professionista, comprensivo delle fasi di istruttoria e trattazione, pari a € 3.809,00 oltre spese e cassa.

Ritenuto di conferire all'Avv. Nunzio Dell'Abate, con studio in VIA LUIGI CADORNA , 97 -73039 -TRICASE LE C.F. DLLNZN65C13E506G, incarico di difesa dei diritti e degli interessi dell'Ente nella questione afferente la situazione debitoria dell'Associazione "Centro Anziani" e della presunta situazione creditoria eccepita dalla stessa Associazione

nei confronti del Comune di Zollino, eventualmente, ove ritenuto conveniente ed opportuno, avviando una preventiva attività tesa alla definizione in via stragiudiziale della vicenda;

Visti

il D.Lgs. n. 267/2000;

l'art. 17, comma 1, lett. d), n. 1), punto 1.2), del D.Lgs. n. 50/2016;

Acquisiti i pareri richiesti ed espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. avvalersi del supporto di un legale di fiducia dell'Ente, che possa esperire ogni azione utile alla difesa degli interessi e dei diritti del Comune di Zollino nella questione afferente la situazione debitoria dell'Associazione "Centro Anziani" e della presunta situazione creditoria eccepita dalla stessa Associazione nei confronti del Comune di Zollino, eventualmente, ove ritenuto conveniente ed opportuno, avviando una preventiva attività tesa alla definizione in via stragiudiziale della vicenda.
2. Conferire, a tal fine, incarico all'Avv. Nunzio Dell'Abate, con studio in VIA LUIGI CADORNA , 97 - 73039 -TRICASE LE C.F. DLLNZN65C13E506G;
3. di stabilire il compenso da corrispondere al Professionista Avv. Nunzio Dell'Abate nella misura di 3.809,00;
4. di trasmettere copia del presente atto al Professionista incaricato.

Successivamente, con votazione unanime separata espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000

OGGETTO: Incarico legale per la difesa dell'Ente centro polivalente N. e G. Tondi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: **30/12/2022**

Responsabile Settore 2 - Economico Finanziario

f.to PERRONE DANIELA

Pareri ai sensi dell'art. 49 – D.Lgs. 18/08/2000, N.267

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile.

Zollino li 30/12/2022

Il Responsabile di Ragioneria
PERRONE DANIELA

Deliberazione n° **146** del **30/12/2022**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

IL PRESIDENTE
Massimo FUSO

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Daniela PERRONE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto:

- E' pubblicato all'albo online il **13/01/2023** al n. **21** per rimanerci quindici giorni consecutivi, fino al **28/01/2023** come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs 267/2000;

- L'atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL MESSO COMUNALE
DE PASCALI MARIA ROSARIA

IL SEGRETARIO