

Al Segretario Comunale

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 39/2013.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N 445)

Il/La sottoscritto/a TOMMI JARILLO nato/a a _____
il _____
nella sua qualità di RESPONSABILE SERV. P.º AA.SS. - SERV. SERV. - Polizia Locale
del Comune di Zollino,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n.39, ed in particolare,

ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 D.Lgs. 39/2013);
- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune (art. 4 D.Lgs. 39/2013);
- di non essere stato, nell'anno precedente, componente della giunta o del consiglio del Comune o di una forma associativa tra comuni (art. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013);

ai fini delle cause di incompatibilità:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9, del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 14 del D.Lgs.39/2013;

OPPURE

che sussistono le seguenti cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.lgs.39/2013 :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

e di impegnarsi a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 39/2013.

Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventualmente variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva nonché a comunicare annualmente ai sensi dell'articolo 20 comma 2 del D.Lgs. 39/2013 l'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui a tale decreto.

Trattamento dati personali:

Il Sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi del Regolamento GDPR UE 679/2016 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa e che ai sensi dell'articolo 20 comma 3 la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito del comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

Rollino, 17/05/2021
.....
Luogo e data

Il dichiarante


Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **TONDI DANILO**

Indirizzo(i)

Telefono(i) =====

Mobile:

Fax =====

E-mail

Cittadinanza **ITALIANA**

Data di nascita

Sesso **MASCHIO**

Settore professionale **DIPENDENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ENTI LOCALI**

Esperienza professionale

Date **DAL 01.01.1990 DIPENDENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

Lavoro o posizione ricoperti **ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D/1**

Principali attività e responsabilità **RESPONSABILE DI SETTORE - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CARPIGNANO (LE)**

Tipo di attività o settore **SETTORE 3° - POLIZIA LOCALE E GESTIONE SERVIZI – AA.PP. E SUAP**

Istruzione e formazione

Date **APRILE 2006**

Titolo della qualifica rilasciata **LAUREA IN SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI – I° LIV. – Valutazione finale 102/110**

Principali tematiche/competenze professionali possedute **CURRICULUM "CONSULENTE DEL LAVORO" con stage presso ente pubblico di previdenza e assistenza sociale (INPS)**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE**

Livello nella classificazione nazionale o internazionale **DOTTORE IN SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI**

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **INGLESE E FRANCESE (conoscenza scolastica)**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue.

Capacità e competenze sociali **COMPONENTE ORGANI DIRIGENTI DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE, SOCIALI, SINDACALI E RELIGIOSE**

Capacità e competenze organizzative	RESPONSABILE ORGANIZZATIVO IN PROGETTI-OBIETTIVO NELL'ENTE LOCALE DI APPARTENENZA COMPONENTE ORGANIZZATIVO IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE E INTERCOMUNALE (C.O.C. – Centro Operativo Comunale e C.O.M. – Centro Operativo Misto)
Capacità e competenze tecniche	FUNZIONARIO ESPERTO IN MATERIA DI INFORTUNISTICA STRADALE, CON COMPETENZA DI BASE IN MATERIA DI TRAUMATOLOGIA E PRIMO SOCCORSO CONSULENTE E DOCENTE ESTERNO IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE QUALIFICATO OPERATORE COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE FUNZIONARIO ESPERTO IN MATERIA DI TRIBUTI DI COMPETENZA DELL'ENTE LOCALE FUNZIONARIO QUALIFICATO IN MATERIA DI VIGILANZA AMBIENTALE FUNZIONARIO INCARICATO PER LA RAPPRESENTANZA DELL'ENTE IN GIUDIZIO INNANZI AL GIUDICE DI PACE
Capacità e competenze informatiche	Corso di Formazione a distanza - Preparazione alla Patente Europea per l'informatica (ECDL) – 04/06/2004
Capacità e competenze artistiche	MATURITA' D'ARTE APPLICATA – ARCHITETTURA E ARREDAMENTO (scuola secondaria di secondo grado) – Votazione finale 60/60 - Anno 1985
Altre capacità e competenze	Corso di formazione a distanza - Esperto per la sicurezza negli ambienti di lavoro – 04/06/2004 Corso di formazione a distanza - Esperto nell'E-commerce – 04/06/2004 Corso di formazione a distanza - Lingua inglese – 04/06/2004 ALTRI CORSI – SEMINARI E CONVEGNI DI CONTINUO AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
Patente	Cat. B – Patente di servizio p.l.
Ulteriori informazioni	Tutta la documentazione menzionata può essere esibita in originale a semplice richiesta.
Allegati	Copia di un valido documento di riconoscimento.

Il sottoscritto TONDI DANILO, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono vere.
ZOLLINO, 01.10.2020

FIRMA
Dott. Danilo TONDI

Il sottoscritto TONDI DANILO, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà sia i dati personali che i dati "sensibili" di cui all'art. 4, comma 1 – lett. d), nonché art. 26 del D.Lgs. n. 196/2003, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali necessari al perseguimento dei fini esplicitamente indicati nella suddetta informativa.
ZOLLINO, 01.10.2020

FIRMA
Dott. Danilo TONDI