



COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce
73010 - Viale della Repubblica, 10
Tel.0836/600003 Fax 0836/600645



Albo

DECRETO n.2

Indennità di risultato per il Segretario Comunale. Art. 42 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comuni e Provinciali 1998-2001.

IL SINDACO

PREMESSO:

CHE in data 16 maggio 2001 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 1998 – 2001 e per la parte economica al biennio 1998 – 1999;

CHE nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2000 – 2001;

CHE in data 14.12.2010 è stato sottoscritto il CCNL relativo al periodo 2006/2007 e successivamente in data 01.03.2011 è stato sottoscritto il CCNL relativo al periodo 2008/2009;

CHE l'art. 42 del nuovo CCNL regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi;

PRESO ATTO CHE ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale svolge le seguenti funzioni soggette a valutazione:

1. Funzione di rogito dei contratti dell'ente, Art. 97 comma 4, lettera c);
2. Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di giunta e di consiglio (Art.97 comma 4 lett. a) del T.U.EE.LL.;
3. Funzioni di coordinamento sovrintendenza dei dirigenti responsabili di P.O. e di tutte le funzioni attribuite dallo Statuto o dai regolamenti (art. 97 comma 4);
4. Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa (art. 97,c. 2, T.U.EE.LL) partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva nelle materie proprie del segretario;

RILEVATO:

- Che il Segretario Comunale dott. Dario Verdesca è titolare della sede di Segreteria di questo Comune dal 01.05.2013;

- che il Segretario Comunale dott. Dario Verdesca ha pienamente e professionalmente adempiuto alle funzioni assegnate dalla legge, tra cui anche quella relativa al controllo

successivo di regolarità amministrativa e quella di responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità;

- che il Segretario Comunale dott. Dario Verdesca ha dimostrato, nell'azione quotidiana, capacità, competenza e fattiva collaborazione raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste ed inoltre, visti gli atti di ufficio, ha svolto con pari positivi risultati le attività ulteriori per il raggiungimento degli obiettivi assegnatigli con nota del sottoscritto prot.n.2061 del 14.05.2013 (in atti) alla quale si rimanda;

RITENUTO, pertanto, che al Segretario Comunale può essere erogata la retribuzione di risultato secondo gli importi previsti dalla contrattazione collettiva di settore, ovvero nella misura del 10% del monte salari percepito, in esito al raggiungimento degli obiettivi previsti;

VISTO che ai fini della determinazione della retribuzione di risultato del segretario, il monte salari non può non ricomprendere tutte le voci retributive che compongono la retribuzione dello stesso, tenendo conto delle indicazioni contenute negli artt.42 e 43 del CCNL del 16.5.2001; in particolare, esso ricomprende anche la voce "diritti di segreteria", per come stabilito dall'ARAN con parere reso in data 11.08.2003;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art.13 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

per le motivazioni di cui innanzi e che qui si intendono integralmente riportate

1. di stabilire i punteggi di valutazione per come riportato nell'allegato A;
2. di attribuire al dott. Dario Verdesca, Segretario Comunale, la retribuzione di risultato per l'anno 2013 nella misura del 10 % del monte salari percepito come sopra determinato, in esito al raggiungimento degli obiettivi previsti;
3. di trasmettere il presente decreto al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza;
4. di notificare il presente provvedimento personalmente al Dott. Dario Verdesca.

Dalla Residenza Comunale, li 09.05.2014



IL SINDACO
Dott. Francesco Mario Pellegrino

X Ricevute
12-05-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Dario Verdesca

RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2013 (art. 42 CCNL 16 maggio 2001)
PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI
DEL SEGRETARIO COMUNALE
SEGRETARIO DOTT. DARIO VERDESCA

Tab.A) – SEGRETARIO COMUNALE

	FUNZIONI	GIUDIZIO	
		Positivo	Negativo
	Collaborazione ed assistenza giuridico amministrativa (art.97, c.2 del TUEL), partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva nelle materie proprie del Segretario.	X	
	Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e di Consiglio (art.97, c.4, lett. a. del TUEL)	X	
	Funzioni di rogito dei contratti dell'Ente (art.97, c.4, lett. c. del TUEL)	X	
	Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di posizione organizzativa (in mancanza di nomina dal Direttore Generale)	X	
	Altri obiettivi assegnati dal Sindaco	X	
TOTALE TAB. A		5	

Zollino, li 09.05.2014



IL SINDACO
 Dott. Francesco Mario Pellegrino

X ricevute
 12.05.2014
 IL SEGRETARIO COMUNALE
 Dott. Dario Verdesca