

COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce

| | | |
|--|---|-----------|
| DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE | | ORIGINALE |
| | X | COPIA |

Numero **04** Del **15/01/2018** Ore **18,00**

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2018-2020 – Primo esame. |
|-----------------|---|

| | | | |
|---|------------------------------------|-----------------|----------------|
| L'anno | Duemiladiciotto | | |
| Il giorno | Quindici | | |
| Del mese di | Gennaio | Alle ore | 18,00 |
| Nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori: | | | |
| | | Presenti | Assenti |
| 1 | CHIGA Antonio.....(Sindaco) | sì | |
| 2 | VERRI Giuseppe(Vice-Sindaco) | | sì |
| 3 | GAETANI Mauro (Assessore) | sì | |

| | |
|--|-----------------------------|
| Partecipa il Segretario Comunale Signor: | Dott. Dario VERDESCA |
|--|-----------------------------|

| | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| Assume la Presidenza il Signor: | Antonio CHIGA - Sindaco |
|---------------------------------|--------------------------------|

Il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione dell'argomento.

Comune di Zollino (LE) Delibera di Giunta Comunale n.04 del 15/01/2018, ore 18,00.

Oggetto: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2018-2020
– Primo esame.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ha approvato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016;

mentre, con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha licenziato l'aggiornamento del piano per il 2017;

l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);

sia il PNA che il PTPCT sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;

il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPCT;

per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "doppia approvazione": l'adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;

Premesso che:

il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, Dott. Dario Verdesca ha predisposto la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione;

questo esecutivo ritiene di licenziare in data odierna tale "prima ipotesi" di piano anticorruzione;

il piano rimarrà depositato e pubblicato per almeno n. 7 giorni, allo scopo di raccogliere suggerimenti ed osservazioni che consentano di addivenire ad un documento definitivo condiviso con i gruppi, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive e con ogni altro cittadino che intenda fornire suggerimenti ed osservazioni;

lo schema definitivo sarà approvato entro la fine del mese di gennaio;

Acquisito il parere del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

Dato atto al Segretario Generale di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

Tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di licenziare in prima lettura, rinviando l'approvazione definitiva, il *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020(in atti)* che ancorchè non allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di comunicare la presente deliberazione, in elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000);
4. di rendere il presente atto, con separata votazione unanime e favorevole espressa nei modi e forme di legge, immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000).

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
IL SINDACO
Antonio CHIGA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Dario VERDESCA

(*) Firmato all'originale

(*) Firmato all'originale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi per gli effetti degli artt.49 e 147- Bis del d.lgs. 267/2000, così come novellato dalla L. 213/2012 di conversione del DL 174/2012 ed in accordo al vigente regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile di Settore ESPRIME PARERE TECNICO FAVOREVOLE attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Dario VERDESCA

(*) Firmato all'originale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del d.lgs 267/2000 così come novellato dalla L. 213/2012 di conversione del DL 174/2012 ed in accordo al vigente regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile di Settore esprime PARERE CONTABILE FAVOREVOLE e rilascia, al contempo, il visto attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(*)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line di Questo Comune per 15 giorni consecutivi, in base all'art.124, comma 1, D.Lgs. n.267/2000,

Albo n. 40/2018

DA oggi 22-01-2018 AL 06-02-2018
IL MESSO COMUNALE

[Firma] PELLEGRINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Dario VERDESCA

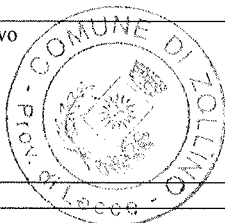
(*) Firmato all'originale

(*) Firmato all'originale

(1) Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Dario VERDESCA

DATA 22-01-2018



[Firma]

ATTESTAZIONE

E' stata comunicata, in elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari in base all'Art.125, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 con Prot. n. _____ Del _____

La presente Deliberazione è divenuta ESECUTIVA il giorno

E' stata dichiarata Immediatamente Eseguita (Art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000);
 Decorsi 10 giorni dalla loro pubblicazione (Art.134, comma 3, D.Lgs. n.267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

DATA

(*) per le Copie: Firmato all'originale

(1) Solo per le Copie